

KURSUSEPASS

Kursuse nimetus	IT tarkus õppetöös - valikkursus
Kursuse maht	21 tundi
Eesmärgid	<ul style="list-style-type: none"> • Tutvustada gümnasistidele kooli e-keskkonna võimalusi Stuudiumi ja Office 365 abil. • Õpetada UPT vormistamise reegleid. • Õpetada looma efektiivseid päringuid tehisintellekti kasutamiseks, eriti ChatGPT puhul. • Arendada õpilaste digipädevusi.
Kursuse lühikirjeldus	Kursuse jooksul arendatakse digitaalsete töövahendite kasutamise oskust, mis on vajalikud efektiivseks õppetööks. Programmi kuuluvad Microsoft Office'i baasprogrammide – Word, Excel ja PowerPoint – kasutamise õppimine, Stuudiumi platvormi kasutuselevõtt õppetöö haldamiseks ning tehisintellektiga töötamise päringute loomise oskuste arendamine.
Õpitulemused	Kursuse lõpuks oskavad õpilased: <ul style="list-style-type: none"> • kasutada kooli e-keskkonda Stuudium; • valdavad Wordi, Exceli ja PowerPointi põhifunktsioone õppeülesannete täitmisel; • oskavad luua päringuid tehisintellektile, et parandada õppimise ja uurimistöö efektiivsust.
Kursuse lõpptulemuse kujunemine	Kursuse lõpptulemus on mitmeeristav (arvestatud-mittearvestatud). Hindamine toimub läbi nelja ülesande, mille õpetaja esitab. Õpilased peavad positiivsele tulemusele sooritama vähemalt kolm. Need ülesanded on kavandatud oskuste arendamiseks ja hõlmavad praktilisi töid Wordis, Excelis, PowerPointis ning päringute loomist tehisintellekti kasutamiseks.
Õppekirjandus	Kasutatakse Microsoft Office'i õppematerjale, Stuudiumi kasutusjuhendeid ning artikleid ja videomaterjale päringute loomise kohta tehisintellektiga töötamisel ja IT-tehnoloogiate kasutamisel haridusprotsessis.